

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupunginkirjaston AV-aineiston hankinta - option käyttö
TRE:165/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Sonja Hakkarainen, puh. 040 776 5455, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunginkirjaston puitesopimusta AV-aineistojen hankinnasta jatketaan kirjastopalvelujohtajan päätöksen 10.6.2024 § 16 mukaisesti kahden (2) vuoden optiokaudella ajalle 1.8.2026-31.7.2028. Sopimusta jatketaan kaikkien puitejärjestelyssä mukana olevien yritysten kanssa:

- Osa-alue 1 Musiikkiäänitteet (CD- ja LP-levyt sekä C-kasetit): Fast Freddie Productions Oy (2076484-1) ja Suomen kirjastopalvelu Oy (0110020-6)
- Osa-alue 2 Kuvataillenteet (DVD ja Blu-ray): Elokuvakirjasto Oy (2590576-2), Suomen kirjastopalvelu Oy (0110020-6) ja Elokuvapalvelu J. Suomalainen Oy (0562555-2)
- Osa-alue 3 Konsolipelit: Gigantti Oy (1523846-8), Suomen kirjastopalvelu Oy (0110020-6) ja VPD Finland Oy (2015063-9)
- Osa-alue 4 Lautapelit: lautapelit piste fi Oy (1057374-2) ja Suomen kirjastopalvelu Oy (0110020-6)

Perustelut

Tampereen kaupunginkirjastolla on puitesopimus kirjaston AV-aineistojen hankinnasta (Kirjastopalvelujohtajan päätös 10.6.2024 § 16). Sopimuskausi on 1.8.2024–31.7.2026. Sopimusta on mahdollista jatkaa Tilaajan (Tampereen kaupunginkirjasto) päätöksellä yhdellä (1) kahden (2) vuoden pituisella optiokaudella. Optiokaudella tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin. Tilaaja tekee päätöksen optiokauden mahdollisesta käyttöönotosta kuusi (6) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä. Tilaajalla on oikeus olla ottamatta käyttöön sopimuskohtaista optiota päätöksellään.

Esitetään optiokauden käyttöön ottamista ajalle 1.8.2026–31.7.2028.

Toimivallan peruste

Tampereen kaupungin hallintosäntö 34 §, palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 17.12.2025 § 179, sopimusten hyväksyminen.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Niina Salmenkangas, Jasmiina Sillanpää, Sonja Hakkarainen, Annette Kunnila-Harju, Taina Niininen, Tanja Myllymäki,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Fast Freddie Productions Oy, Suomen kirjastopalvelu Oy, Elokuvakirjasto Oy, Elokuvapalvelu J. Suomalainen Oy, Gigantti Oy, VPD Finland Oy, lautapelit piste fi Oy

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 13.1.2026 kaupungin internet-sivulle: www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 13.1.2026

Muutoksenhakuviranomaisen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere

13.01.2026

Sonja Hakkarainen

Palvelupäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.